



**Zavod za zdravstveno
zavarovanje Slovenije**

Direkcija

Miklošičeva cesta 24

1507 Ljubljana

www.zzzs.si



Splošni pogoji poslovanja v sistemu e-Poizvedbe

Veljavnost od 07. 12. 2012 dalje



Skupaj za zdravo prihodnost.

1. Namen sistema e-Poizvedbe

Sistem e-Poizvedbe je sistem Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZS) za avtomatizirano elektronsko posredovanje osebnih podatkov o zavarovanih osebah, ki jih ZZS vodi v svojih zbirkah podatkov iz 79b. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, in 40/12 - ZUJF).

ZZS preko sistema e-Poizvedbe, skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: ZVOP-1), posreduje osebne podatke uporabnikom, ki izkažejo pravno podlago za pridobitev teh podatkov.

ZZS pripravlja in posreduje osebne podatke uporabniku na način, kot je določen v Vsebinskih in tehničnih navodilih za sistem e-Poizvedbe, ki so sestavni del teh Splošnih pogojev poslovanja in v skladu s pravno podlago, ki uporabniku daje pravico za pridobivanje osebnih podatkov.

2. Pomen uporabljenih izrazov

Posamezni izrazi, uporabljeni v teh Splošnih pogojih poslovanja ter Vsebinskih in tehničnih navodilih za sistem e-Poizvedbe, imajo naslednji pomen:

- **Sistem e-Poizvedbe** je sistem za avtomatizirano elektronsko posredovanje osebnih podatkov o zavarovanih osebah, ki jih ZZS vodi v svojih zbirkah podatkov,
- **Uporabnik** je oseba javnega sektorja, ki je prijavljen v sistem e-Poizvedbe in kateremu se posredujejo osebni podatki,
- **Kontaktna oseba uporabnika** je oseba uporabnika, zadolžena za komuniciranje z ZZS,
- **Pooblaščen oseba uporabnika** je oseba uporabnika, ki neposredno uporablja sistem e-Poizvedbe,
- **Poizvedovanje** je pridobivanje osebnih podatkov o zavarovanih osebah prek sistema e-Poizvedbe,
- **Posamezna poizvedba** je poizvedba po osebnih podatkih za eno zavarovano osebo,
- **Paketna poizvedba** je poizvedba po osebnih podatkih za več zavarovanih oseb hkrati ali poizvedba po seznamu zaposlenih pri zavezancu,
- **KDP** je kvalificirano digitalno potrdilo.

3. Prijava uporabnika v sistem e-Poizvedbe in sporočanje sprememb

Uporabnik se v sistem e-Poizvedbe prijavi z obrazcem Prijava v sistem e-Poizvedbe.

Obrazec vsebuje podatke o uporabniku, pravnih podlagah za pridobivanje osebnih podatkov in podatke o pooblaščenih osebah uporabnika, ki bodo pridobivali podatke. Če bo uporabnik poizvedoval prek spletne storitve, se podatki o pooblaščenih osebah ne izpolnjujejo.

Uporabnik vse spremembe podatkov o uporabniku, pravnih podlagah za pridobivanje osebnih podatkov in o pooblaščenih osebah sporoči z obrazcem Prijava sprememb podatkov v sistemu e-Poizvedbe.

Uporabnik je dolžan ZZS-ju nemudoma, najkasneje pa v roku treh delovnih dni od njihovega nastanka, pisno javiti vse spremembe, ki vplivajo na uporabo sistema e-Poizvedbe.

4. Seznam kontaktnih in pooblaščenih oseb uporabnika

ZZS vodi seznam kontaktnih in pooblaščenih oseb uporabnika, ki ga na zaprosilo uporabnika pošlje na njegov naslov.



5. Načini poizvedovanja v sistemu e-Poizvedbe

Uporabnik lahko v sistemu e-Poizvedbe poizveduje na naslednja načina:

- prek spletne aplikacije,
- prek spletne storitve.

6. Registracija pooblaščenih oseb uporabnika v sistem e-Poizvedbe

Za poizvedovanje prek spletne aplikacije se mora pooblaščen oseb uporabnika registrirati v sistem e-Poizvedbe. Postopek registracije je opisan v Vsebinskih in tehničnih navodilih za sistem e-Poizvedbe.

7. Varovanje in zaščita pri uporabi sistema e-Poizvedbe

Pooblaščen oseb uporabnika mora varovati svoj KDP in osebno geslo, ki ju uporablja za sistem e-Poizvedbe in ju ne sme dati tretjim osebam v uporabo ali na vpogled.

Ne glede na način dostopa do podatkov je pooblaščen oseb uporabnika odgovorna za vsako škodo, ki je bodisi posredno ali neposredno povzročena zato, ker so tretje nepooblaščen oseb uporabile njen dostop do sistema e-Poizvedbe.

Pooblaščen oseb uporabnika mora uporabljati sistem e-Poizvedbe v skladu z zakonskim namenom, ki jo upravičuje do pridobitve osebnih podatkov, in obdelovati osebne podatke v skladu z določili zakonodaje in internimi akti, ki urejajo varstvo osebnih podatkov ter temi Splošnimi pogoji poslovanja.

Ob upoštevanju Splošnih pogojev poslovanja pri uporabi sistema e-Poizvedbe, bosta uporabnik in pooblaščen oseb uporabnika zagotavljala najvišjo možno raven varnostnih ukrepov z namenom minimiziranja tveganj nepooblaščenega pristopa, spreminjanja in izgube podatkov. O vseh morebitnih nepravilnostih morata takoj obvestiti ZZZS.

Uporabnik se je dolžan v celoti držati Splošnih pogojev poslovanja.

8. Delovanje sistema e-Poizvedbe

ZZZS si bo prizadeval, da bo sistem e-Poizvedbe deloval nemoteno, vendar pa ne zagotavlja, da bo deloval brez prekinitev, problemov ali napak.

ZZZS ni odgovoren za rezultate in prekoračitev dogovorjenih rokov posredovanja podatkov, če uporabnik ne bo uporabljal sistema e-Poizvedbe v skladu z Vsebinskimi in tehničnimi navodili za sistem e-Poizvedbe, ki nalagajo uporabniku določene odgovornosti in obveznosti.

ZZZS uporabnikom posreduje podatke iz svojih evidenc, kakršni so v trenutku poizvedbe oz. v trenutku priprave podatkov v primeru paketne poizvedbe.

9. Seznam opravljenih poizvedb uporabnika

ZZZS uporabniku posreduje seznam vseh opravljenih poizvedb za določeno obdobje v roku pet (5) delovnih dni od prejema pisne zahteve uporabnika.

Uporabnik lahko zahteva seznam opravljenih poizvedb največ enkrat mesečno.



10. Obračunavanje storitev

ZZZS uporabniku posreduje osebne podatke brez plačila stroškov posredovanja.

ZZZS uporabniku zaračuna stroške posredovanja seznama opravljenih poizvedb iz prejšnje točke teh Splošnih pogojev poslovanja po veljavnem ceniku.

ZZZS izstavi račun po opravljeni storitvi, uporabnik pa ga je dolžan plačati v roku trideset (30) dni od dneva prejema. V primeru zamude je uporabnik dolžan plačati zakonske zamudne obresti.

11. Preverjanje upravičenosti do poizvedovanja

ZZZS lahko od uporabnika kadarkoli zahteva predložitev dokazil za posamezne poizvedbe, z namenom preverjanja, ali je bil do poizvedbe upravičen v skladu z veljavno zakonodajo.

Uporabnik mora ZZZS-ju dokazila predložiti v roku pet (5) delovnih dni od poziva.

Če uporabnik ne predloži dokazil v navedenem roku, ZZZS zaradi suma o neupravičeni pridobitvi osebnih podatkov obvesti Informacijskega pooblaščenca in druge pristojne organe.

ZZZS obvešča Informacijskega pooblaščenca in druge pristojne organe oziroma vloži prijavo tudi, če iz drugih okoliščin izhaja sum za neupravičeno pridobitev oziroma zlorabo osebnih podatkov.

12. Odgovornost uporabnika

Uporabnik je odgovoren za pravilno uporabo in hranjenje pooblastil, osebnih gesel in digitalnih potrdil oziroma je v celoti odgovoren za ravnanja pooblaščenih oseb uporabnika pri uporabi sistema e-Poizvedbe, kot tudi za osebe na strani uporabnika, ki so nepooblaščno poizvedovale po osebnih podatkih.

Če uporabnik zaradi nespoštovanja standardov izmenjevanja podatkov ZZZS-ju povzroči neobičajne dodatne stroške ali ZZZS-ju nastane škoda, mu je dolžan te stroške oziroma škodo povrniti po splošnih pravilih obligacijskega prava.

Uporabnik je dolžan povrniti škodo tretji osebi, če ji je ta škoda nastala zaradi uporabnikovega nespoštovanja standardov oziroma določil zakonodaje, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

13. Višja sila

ZZZS ni odgovoren za delovanje sistema e-Poizvedbe v primeru nastopa višje sile ali drugih razlogov, na katere nima vpliva ali jih ni mogel predvideti ali preprečiti. V okviru višje sile se razumejo tudi tehnične težave na strani ZZZS-ja (izpad elektrike, strežnika ipd.) in spremembe zakonodaje, na katere ZZZS nima vpliva. V teh primerih je dolžan ZZZS, takoj, najkasneje pa v dveh (2) dneh pisno obvestiti uporabnika.

14. Izstop oziroma izključitev iz sistem e-Poizvedbe

Uporabnik lahko kadarkoli preneha uporabljati sistem e-Poizvedbe, mora pa o tem pisno obvestiti ZZZS v roku treh (3) delovnih dni.

ZZZS lahko uporabnika izključi iz sistema e-Poizvedbe v primeru kršitve predpisov s področja varstva osebnih podatkov in predpisov, ki uporabnika pooblašča za obdelavo osebnih podatkov.



ZZZS lahko pooblaščen osebo uporabnika, za katero obstaja sum neupravičene pridobitve ali zlorabe osebnih podatkov, izključi iz sistema e-Poizvedbe. Če se ugotovi, da je pooblaščen oseba uporabnika neupravičeno pridobila ali zlorabila osebne podatke, jo je ZZZS dolžan izključiti iz sistema e-Poizvedbe.

O izključitvi ZZZS pisno obvesti uporabnika.

15. Spremembe in veljavnost Splošnih pogojev poslovanja

ZZZS si pridržuje pravico občasnih sprememb Splošnih pogojev poslovanja, ki so objavljena na spletni strani ZZZS (www.zzs.si). Vsaka sprememba postane veljavna od trenutka, ko je objavljena na spletni strani ZZZS-ja, razen če ni drugače posebej določeno. Nadaljevanje uporabe sistema e-Poizvedbe po objavi sprememb pomeni, da se uporabnik in njegove pooblaščen osebe s spremembami strinjajo.

